



MARBELLA DUTCH BUSINESS CLUB

STATUTEN

HOOFDSTUK 1: NAAM, DOEL, ADRES, BESTUUR EN GEBIED

Artikel 1

Met de naam Asociación Marbella Club Holandés de Negocios, of in het Engels “ASSOCIATION MARBELLA DUTCH BUSINESS CLUB”, wordt een instelling opgericht volgens de bepalingen van de Rechtspersonenwet 1/2002 van 22 maart en de aanvullende regels, met wettelijke bevoegdheid en volledige bevoegdheid tot handelen, zonder winstoogmerk.

Artikel 2

Deze vereniging is voor onbepaalde tijd opgericht.

Artikel 3 – Doel van de vereniging

- 1 De communicatie op zakelijk, maatschappelijk en sociaal gebied te bevorderen.
- 2 Regelmatig bijdragen te leveren aan charitatieve activiteiten in de meest ruime zin.

Artikel 4 – Uitvoering

- 1 Bijeenkomsten voor leden organiseren.
- 2 Activiteiten voor leden en derden organiseren welke verband houden met het doel van de vereniging.

Artikel 5 – Zetel

De vereniging heeft haar zetel te 29601 Marbella, Malaga, Avenida Ricardo Soriano 5, 7-izq. Het gebied waar zij hoofdzakelijk haar activiteiten uit gaat voeren is het Autonoom Gewest Andalusië.

Artikel 6 – Bestuur

- 1 De vereniging wordt vertegenwoordigd door haar bestuur, bestaande uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en desgewenst een vicevoorzitter en bestuurslid algemene zaken dan wel zonder portefeuille.
- 2 De vereniging wordt vertegenwoordigd door de voorzitter of door twee bestuursleden gezamenlijk.
- 3 De bestuursleden worden voor twee jaar benoemd en kunnen worden herbenoemd.
- 4 De werkzaamheden van de bestuursleden zijn onbezoldigd.
- 5 De bestuursleden worden in functie benoemd en ontslagen door de algemene ledenvergadering.



STATUTEN

Artikel 7 – Einde bestuurslidmaatschap

- 1 Na afloop van de benoemingstermijn.
- 2 Een besluit van de algemene ledenvergadering wegens plichtsverzuim of een dringende reden.
- 3 Schriftelijke opzegging.
- 4 Overlijden.

Een bestuurslid blijft zijn functie vervullen totdat een nieuw bestuurslid is benoemd voor de functie door de algemene ledenvergadering, dan wel dat een zittend bestuurslid de vacante functie tijdelijk waarneemt tot de benoeming van een nieuw bestuurslid door de algemene ledenvergadering.

Artikel 8 – Bijeenroepen bestuur

Het bestuur wordt bijeen geroepen door de voorzitter of op initiatief van een medebestuurslid. Geldige besluiten worden genomen door de helft plus één van de aanwezige stemmen. In geval van het staken der stemmen beslist de voorzitter.

Artikel 9 – Bevoegdheden bestuur

De bevoegdheden van het bestuur zullen in het algemeen strekken tot alle handelingen die de doelstelling van de vereniging dienen, behalve als er volgens deze statuten goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor is vereist.

Artikel 10 – Taken voorzitter

De voorzitter is belast met de volgende taken:

- 1 De vereniging wettelijk vertegenwoordigen bij alle soorten openbare en privé-instellingen.
- 2 De algemene ledenvergaderingen en bestuursvergaderingen oproepen, voorzitten en beëindigen.
- 3 Iedere dringende maatregel treffen die raadzaam is voor de goede loop van de vereniging of nodig of gunstig is voor de ontwikkeling van de activiteiten van de vereniging.

Artikel 11 – Taken vicevoorzitter

De vicevoorzitter zal de voorzitter bij afwezigheid, wegens ziekte of iedere andere reden vervangen en zal alsdan dezelfde bevoegdheden hebben als de voorzitter. In geval het bestuur geen vicevoorzitter heeft, dan wordt de voorzitter vervangen door de secretaris.



STATUTEN

Artikel 12 – Taken secretaris

De secretaris zal belast zijn met de uitvoering van de administratieve werkzaamheden van de vereniging. De werkzaamheden houden met name in de wettelijk vastgestelde boeken van de vereniging bijhouden, het verzorgen van de communicatie naar de leden, het ledenbestand bijhouden en het bewaren van de documenten van de vereniging en zorg dragen dat alle beslissingen in de overeenkomstige registers worden ingeschreven.

Artikel 13 – Taken penningmeester

De penningmeester zal de financiële en de daarmee samenhangende administratieve werkzaamheden uitvoeren. Met name de fondsen van de vereniging innen en beheren, het opstellen van de budgetten, het presenteren van de jaarrekeningen en het naleven van de wettelijk vereiste plicht tot documentatie. Voor de uitvoering van betalingen is altijd de goedkeuring van twee bestuursleden nodig.

Artikel 14 - Kascommissie

Jaarlijks worden de boeken van de vereniging door een kascommissie gecontroleerd. De kascommissie zal uit twee leden bestaan, die de functie onbezoldigd uitvoeren. De leden van de kascommissie worden voor één jaar benoemd en kunnen worden herbenoemd. De leden van de kascommissie blijven hun functie vervullen totdat de nieuwe leden van de kascommissie hun functie hebben aanvaard.

De kascommissie zal haar bevindingen over het afgelopen boekjaar rapporteren aan de algemene ledenvergadering waarin de jaarcijfers van de vereniging door het bestuur ter goedkeuring worden voorgelegd aan de leden.

HOOFDSTUK 2: LEDENVERGADERINGEN

Artikel 15

De algemene ledenvergadering is het hoogste bestuursorgaan van de vereniging en wordt gevormd door alle leden.

Artikel 16

De bijeenkomsten van de algemene ledenvergadering zullen gewoon en buitengewoon zijn.

De gewone algemene ledenvergadering wordt eenmaal per jaar gehouden, binnen de eerstvolgende vier maanden na het afsluiten van het boekjaar.



STATUTEN

Een buitengewone algemene ledenvergadering zal worden gehouden als de voorzitter dit nodig acht, als het bestuur dit bepaalt, als er een besluit moet worden genomen over de onderwerpen genoemd in artikel 20 dan wel wanneer één tiende van de leden hiertoe een schriftelijk verzoek indient bij het bestuur.

Artikel 17 – Oproeping

De oproep voor een algemene ledenvergadering zal per e-mail plaatsvinden met vermelding van de plaats, datum en tijd van de vergadering evenals de agenda, waarbij de te behandelen onderwerpen worden vermeld. Er kan uitsluitend worden gestemd over de onderwerpen die op de agenda staan.

Tussen de oproep en de datum van de vergadering bij de eerste oproep zal minstens een termijn van vijftien dagen moeten verstrijken en er kan eveneens de datum en tijd van de bijeenkomst van de vergadering bij een tweede oproep worden vermeld. De tweede oproep mag na 30 minuten na de eerste oproep plaatsvinden.

Artikel 18 – Gewone algemene ledenvergadering en stemrecht

De gewone algemene ledenvergaderingen zullen bij de eerste oproep geldig bijeengekomen zijn als de helft plus één van de leden met stemrecht aanwezig zijn of worden vertegenwoordigd door middel van een volmacht, en bij de tweede oproep de aanwezige leden of gevolmachtigden met stemrecht.

Rechtsgeldige besluiten worden genomen als de stemmen vóór meer zijn dan de stemmen tegen en hierbij worden de blanco of niet uitgebrachte stemmen niet meegeteld.

Een lid heeft stemrecht indien het lid aan zijn contributieplichting van het voorgaande jaar heeft voldaan of de entreefee heeft voldaan in het geval het lidmaatschap is ingegaan in het jaar waarin de algemene ledenvergadering wordt gehouden.

Artikel 19 – Bevoegdheden gewone algemene ledenvergadering

De gewone algemene ledenvergadering is bevoegd tot:

- 1 Het goedkeuren van het door het bestuur gevoerde beleid.
- 2 De jaarrekeningen goedkeuren.
- 3 Het aanstellen van bestuursleden en ereleden.
- 4 De voorstellen van het bestuur betreffende de activiteiten van de vereniging goedkeuren of verwerpen.
- 5 Het vaststellen van de contributies.



STATUTEN

Artikel 20 – Bevoegdheden buitengewone algemene ledenvergadering en stemrecht

De buitengewone algemene ledenvergadering is bevoegd tot:

- 1 Het wijzigen van de statuten.
- 2 Het ontbinden van de vereniging.
- 3 Het oprichten van federaties of hier deel van uitmaken.
- 4 Het aankopen of vervreemden van activa.

De buitengewone algemene ledenvergaderingen zullen bij de eerste oproep en tweede oproep geldig bijeengekomen zijn als de helft plus één van de leden met stemrecht aanwezig zijn of worden vertegenwoordigd door middel van een volmacht.

Rechtsgeldige besluiten worden genomen als de stemmen vóór meer zijn dan de stemmen tegen en hierbij worden de blanco of niet uitgebrachte stemmen niet meegeteld, behalve voor de ontbinding van de vereniging. Voor de ontbinding van de vereniging is een meerderheid nodig van 2/3 van de leden met stemrecht.

In geval van ontbinding zal een Vereffeningcommissie worden benoemd die, nadat de schulden zijn vereffend en als er liquide middelen over zijn, het liquidatiesaldo voor doelen zonder winst oogmerk zal bestemmen.

HOOFDSTUK 3: LEDEN

Artikel 21 – Wie kan lid worden?

Natuurlijke personen met rechtsbevoegdheid die belangstelling hebben in het ontwikkelen van de doelen van de vereniging kunnen lid worden van de vereniging. Het bestuur neemt de leden aan volgens een vast protocol. Een lid moet minimaal aan alle volgende vereisten voldoen:

- 1 In principe de Nederlandse nationaliteit bezitten dan wel hebben gehad.
- 2 De Nederlandse taal beheersen.
- 3 Banden hebben c.q. hebben gehad met de Nederlandse samenleving.
- 4 Meerderjarig zijn.
- 5 Banden hebben met het Autonoom Gewest Andalusië.
- 6 Passen in het zakelijk en/of sociaal en/of culturele niveau van de vereniging.

Artikel 22 – Soorten leden

Binnen de vereniging bestaan de volgende soorten leden:



STATUTEN

- 1 Oprichters; zijn de leden die hebben deelgenomen aan de oprichtingsakte van de vereniging.
- 2 Leden; zijn de leden die lid zijn geworden na het oprichten van de vereniging.
- 3 Ereleden; zijn de leden die een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van de vereniging hebben geleverd.

Artikel 23 – Beëindiging lidmaatschap

Het lidmaatschap eindigt door:

- 1 Bedanken voor het lidmaatschap.
- 2 Het niet voldoen van één jaarcontributie.
- 3 Redenen waardoor de club in diskrediet wordt gebracht.
- 4 Overlijden.

Het lidmaatschap kan eindigen door het minder dan 50% aanwezig zijn op reguliere bijeenkomsten, één en ander ter beoordeling aan het bestuur.

Artikel 24 – Rechten oprichters en leden

De oprichters en leden hebben de volgende rechten:

- 1 Het deelnemen aan alle activiteiten van de vereniging.
- 2 Het genieten van alle voordelen en winst die de vereniging kan verkrijgen.
- 3 Het deelnemen aan de algemene vergaderingen met spreek- en stemrecht.
- 4 Het verkiesbaar stellen voor bestuursfuncties.
- 5 Het ontvangen van informatie over de besluiten van het bestuur.
- 6 Het doen van voorstellen aan het bestuur ten aanzien van de doelstelling van de vereniging.
- 7 Het in beroep gaan tegen besluiten en handelingen van het bestuur of de vereniging als deze mogelijk in strijd met de statuten zijn. Zij kunnen dit door middel van een aangetekende brief doen aan de voorzitter of aan zijn plaatsvervanger, uiterlijk binnen een termijn van 15 dagen nadat de besluiten zijn genomen.
- 8 Het gebruik van het logo van de vereniging op hun briefpapier, visitekaartjes en website. Voor ander gebruik moet vooraf de toestemming van het bestuur worden gevraagd.

Artikel 25 – Verplichtingen oprichters en leden

De oprichters en leden hebben de volgende verplichtingen:

- 1 De statuten en de besluiten van de algemene ledenvergadering en het bestuur naleven.
- 2 De contributies betalen.
- 3 Zoveel mogelijk de bijeenkomsten en andere georganiseerde activiteiten bijwonen.



STATUTEN

- 4 Hun correcte postadres en e-mailadres aan de secretaris door te geven.

Artikel 26 – Rechten ereleden

De ereleden hebben de volgende rechten:

- 1 Het deelnemen aan alle activiteiten van de vereniging.
- 2 Het deelnemen aan de algemene vergaderingen met spreek- en stemrecht, behalve als het de vaststelling van de contributie of andere financiële onderwerpen gaat.
- 3 Het ontvangen van informatie over de besluiten van het bestuur.
- 4 Het doen van voorstellen aan het bestuur ten aanzien van de doelstelling van de vereniging.
- 5 Het in beroep gaan tegen besluiten en handelingen van het bestuur of de vereniging als deze mogelijk in strijd met de statuten zijn. Zij kunnen dit door middel van een aangetekende brief doen aan de voorzitter of aan zijn plaatsvervanger, uiterlijk binnen een termijn van 15 dagen nadat de besluiten zijn genomen.
- 6 Het gebruik van het logo van de vereniging op hun briefpapier, visitekaartjes en website. Voor ander gebruik moet vooraf de toestemming van het bestuur worden gevraagd.
- 7 Zij zijn vrijgesteld van het betalen van contributies.
- 8 Zij kunnen geen rechten doen gelden op eventuele baten van de vereniging.

Artikel 27 – Verplichtingen ereleden

De ereleden hebben de volgende verplichtingen:

- 1 De statuten en de besluiten van de algemene ledenvergadering en het bestuur naleven.
- 2 Zoveel mogelijk de bijeenkomsten en andere georganiseerde activiteiten bijwonen.
- 3 Hun correcte postadres en e-mailadres aan de secretaris door te geven.

Artikel 28 – Financiële middelen

De financiële middelen voor het ontwikkelen van de doelen en activiteiten van de vereniging zijn als volgt:

- 1 De periodieke of buitengewone contributies van de leden.
- 2 De subsidies, legaten of erfenissen die de vereniging wettelijk kan ontvangen van de leden of derde partijen.
- 3 Ieder ander wettelijk middel.

Artikel 29 – Verenigingskapitaal

Op het moment van haar oprichting heeft de vereniging geen verenigingskapitaal.



STATUTEN

Artikel 30 – Boekjaar

Het boekjaar en het verenigingsjaar zal overeenkomen met het kalenderjaar en op 31 december van ieder jaar worden afgesloten.

HOODSTUK 4: BOEKEN VAN DE VERENIGING

Artikel 31 - Documenten

De vereniging zal over de volgende documenten beschikken:

- 1 Ledenadministratie, waarin een lijst van leden wordt opgenomen en bijgehouden.
- 2 Boekhouding, waarin een getrouw beeld van het vermogen, de resultaten en de financiële situatie van de vereniging staat vermeld en van de uitgevoerde activiteiten. Deze boekhouding zal volgens de geldende wetgeving worden gevoerd.
- 4 Inventarislijst van de activa van de vereniging.
- 5 Notulenboek van de algemene ledenvergaderingen en de bestuursvergaderingen.

TOEGEVOEGDE BEPALING

Op hetgeen dat niet in deze statuten is voorzien zal de geldende Wet op het rechtspersonenrecht van 1/2002 van 22 maart alsmede de daarbij behorende overige bepalingen van toepassing zijn, in het bijzonder ter zake van het verenigingsrecht.

Deze statuten zijn goedgekeurd op de buitengewone algemene ledenvergadering gehouden in Marbella in Hotel Puente Romano op dinsdag 7 september 2010.

Getekend:

Hans Adriaan Wielaard
Voorzitter

Barbara P.H.H. Boshuis g/m Ingenbleek
Secretaris

Noot: Voor interne aangelegenheden wordt de Nederlandse tekst van de statuten gebruikt.